



محکمہ صحت میں ملازمت کے مواقع

ہیلتھ ڈیپارٹمنٹ میں ہیلتھ پالیسی اینڈ سٹرٹیجک پلاننگ یونٹ کنٹریکٹ اپائنٹ کیلئے موزوں امیدواروں سے درخواستیں مطلوب ہیں HP SPU سیکرٹری ہیلتھ کے ڈائریکٹر کنٹرول میں ہے یونٹ کے Objective درج ذیل ہیں۔

- ✱ Provide Support to stake holders and decision makers in the Health Sector, to develop policies, transform policy statements into implementation plans including drafting required legislations.
- ✱ To organize, manage and coordinate technical support in the Health Sector and build local capacity for that
- ✱ Develop culture for participatory and information based decision making and needs based data collection in health Sector.

S.#	Name of Post	Number of Post	Pay	Qualifications/ Experience
1	Chief (Policy & Strategic Unit)	1	Rs.150000/-	1. MBBS/ Master Degree in social management sciences/ Health Economics from some recognized university. 2. At least. 10-years experience in planning management/ project implementation. 3. Understanding of Government financial administrative and legal system.
2	Programme Officer (Management and health legislation)	1	Rs.90000/-	1. Master Degree in social/ management sciences/ LLM from a recognized university. 2. At least 5-years experience in management human resource development and legislative issues. 3. Understanding of Government administrative and legal system.
3	Programme Officer (Research and Development)	1	Rs.90000/-	1. MBBS/ master Degree in social/ Management sciences/ information technology from recognized university. 2. At least 5 years experience in monitoring research and evaluation. 3. At least five years experience in HMIS/IT.
4	Programme officer (Budget & Finance)	1	Rs.90000/-	1. MBBS/MBA (Finance) /Master Degree in financial management/Economics from some recognized university. 2. At least 5-years experience in financial management, human resource planning & management. 3. Understanding of Government financial and human resources system.
5	Programme office (Policy planning, and Resources)	1	Rs.90000/-	1. MBBS/Master Degree in social/ Management Sciences from recognized university. 2. At least 5-years experience in health Policy and planning. 3. Understanding of government policy frame work financial, administrative and legal system.

قواعد و ضوابط:

1. عمر کی حد کم از کم 35 سال اور زیادہ سے زیادہ 55 سال ہونی چاہیے۔
2. کنٹریکٹ پالیسی / پنجاب سول سروس ایکٹ 1974 کے مطابق تمام کیٹیگریز کے ریٹائرڈ افراد سرکاری اسامیوں پر تعیناتی کے اہل نہیں۔
3. درخواستیں۔ ہمراہ سی وی اور ضروری دستاویزات تین عدد پاسپورٹ سائز فوٹو گراف اور مصدقہ نقول ایجوکیشن ڈگری / ڈپلومہ / سرٹیفکیٹ سیکرٹری ہیلتھ سول سیکرٹریٹ پنجاب لاہور (فون نمبر 042-9210103) کو ارسال کریں۔ دیگر معلومات ایڈیشنل سیکرٹری (ڈوینٹس) کو فون اور سیز اور فونک آفیسر فون 042-9210929 سے حاصل کی جاسکتی ہیں۔
4. نامکمل درخواستیں قبول نہیں کی جائیں گی۔
5. نیٹ / انٹرویو کیلئے ٹی اے / ڈی اے نہیں دیا جائے گا۔
6. تقریر 2 سال کیلئے کنٹریکٹ کی بنیاد پر ہوگا جس میں پرفارمنس کی بنیاد پر مزید ایک سال کی توسیع ہو سکتی ہے۔
7. درخواستیں جمع کرانے کی آخری تاریخ 20 نومبر 2007ء ہے۔

سیکرٹری

محکمہ صحت حکومت پنجاب